

Јавно Комунално Предузеће
“КОМУНАЛНЕ СЛУЖБЕ“
ПОЖАРЕВАЦ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – НАБАВКА УСЛУГЕ, ОСИГУРАЊА
ИМОВИНЕ, ЗАПОСЛЕНИХ, ВОЗИЛА И РАДНИХ МАШИНА**

**РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈНМВ У10/16
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

(укупан број страна: 45)

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	12.10.2016.године до 10:00часова
Јавно отварање:	12.10.2016.године у 10:10часова

Пожаревац, октобар 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник бр.124/12, 14/15 и 68/15),члан 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл.гласник РС бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-4440/1 од 28.09.2016. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01-4440/2 од 28.09.2016. године припремљена је :

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге осигурања
имовине, запослених, возила и радних машина
ЈНМВ бр. У10/16

Конкурсна документација садржи:

- I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
 - II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
 - III. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
 - IV. УСЛОВИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА
 - V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
 - VI. ОБРАСЦИ
-
1. ОБРАЗАЦ САДРЖАНОСТИ ПОНУДЕ
 - 2а. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.СТ.1 ЗАКОНА
 - 2б. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.СТ.2 ЗАКОНА
 3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
 4. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
 5. ОБРАЗАЦ - СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
 6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА
 7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ВРЕМЕНУ ИЗЛАСКА НА ТЕРЕН
 8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
 9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
 11. МОДЕЛ УГОВОРА

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса наручиоца

ЈКП“Комуналне службе“ Пожаревац, Југ Богданова 22, 12000 Пожаревац,
012/555-650, електронска пошта komsluzbepo@sbb.rs, интернет страница
www.komsluzbepo.rs

1.2. Врста поступка

Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности.

1.3. Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине, запослених , возила и радних машина.

1.4. Циљ поступка: Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности ради закључења Уговора о јавној набавци.

1.5. Партије: Јавна набавка није обликована по партијама

1.6. Контакт

Срђан Филиповић, телефон: 012/555-650, радним данима од 08,00 до 10,00 часова.
Рајић Небојша, телефон: 012/555-650, радним данима од 08,00 до 10,00 часова.

1.7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине, моторних возила, основних средстава и колективно осигурање запослених за период од годину дана од дана склапања уговора по спроведеном поступку јавне набавке у ЈКП“Комуналне службе“ Пожаревац
Ознака из општег речника набавке : **66510000 -Услуге осигурања**

2.2. Врста поступка: Поступак јавне набавке мале вредности

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС

I ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА ОД ПОЖАРА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	КНВ 31.12.2015.
грађевински објекти-ЈКП Комуналне Службе	28.235.615
Го ограда пијаца и гробља,капије	4.549.774
го боксеви и ограде прихватилишта за псе	3.461.187
Го пијачне тезге,клубе	6.076.125
Го настрешнице	5.101.209
Го стазе на старом и новом гробљу	12.684.314
Водоводна и канал.мрежа пијаца Пожаревац	968.838
Водоводна мрежа Костолац	257.845
УКУПНО ГО	61.334.910

II ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	КНВ 31.12.2015.
Опрема у објектима ЈКП Комуналне Службе	30.867.052
Укупна опрема	30.867.052

III ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА ОД РИЗИКА ПОЖАРА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	КНВ 31.12.2015.
Залихе резерв.делова ситног интв и потр.материјала-главни магацин	8.632.344
Залихе робе - погребна опрема	2.921.250
Укупно залиха	11.553.594

IV ОСИГУРАЊЕ ПРЕНОСИВЕ РАЧУНАРСКЕ ТЕХНИКЕ

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
ЛАПТОП	315.000
УКУПНО	315.000

V ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД РИЗИКА ЛОМА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	КНВ 31.12.2015.
Механичка опрема у саставу ГО	9.700.000
машине,маш.уређаји,апарати и инсталације	11.129.042
Рачунари и рач.опрема	2.035.934
УКУПНО	22.864.976

VI ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
Стакло 4мм 10м2	30.000
Стакло 3мм 100 м2	290.000
Стакло 6мм 8 м2	28.000
Стакло орнамент 75м2	375.000
Порцуланске санитарije 7 ком	105.000

VII ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ПРВИ РИЗИК / СУМА ОСИГУРАЊА
ДИРЕКЦИЈА Сав намештај, уређ. са машинама и апаратура	400.000
ДИРЕКЦИЈА Залихе ситног инв. и потрошног материјала	80.000
Новац у закључаној гвозденом ормару-ДИРЕКЦИЈА	700.000
Новац за врене преноса	900.000
Залихе-старо гробље	200.000
Залихе-ново гробље	200.000
Залихе радионице са гаражом	200.000
Опрема старо гробље	200.000
Опрема ново гробље	200.000
Опрема радионице са гаражом	200.000
Залихе главне пијаце	200.000
Опрема главне пијаце	200.000

VIII КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕЗГОДЕ

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСИГУРАНА СУМА ПО ЈЕДНОМ ЗАПОСЛЕНОМ
СМРТ УСЛЕД НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА	300.000
СМРТ УСЛЕД БОЛЕСТИ	126.000
ИНВАЛИДИТЕТ	600.000

IX КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА-АУТО КАСКО

Р.БР	МАРКА И ТИП ВОЗИЛА	Год. произ	СНАГА у kW	ЦЦМ/ НОСИВОСТ	НОВОНАБ. ВРЕДНОСТ ВОЗИЛА
1.	ФАП 1314 цистерна	1973	106	5750	3.263.825
2.	Трактор ИМТ 533	1975	25.7	1440	340.412
3.	ТАМ 2001 кипер	1973	45	2000	1.145.004
4.	ЗАСТАВА 80.10 кипер	1985	73.6	3700	2.712.460
5.	ФАП 1414 цистерна	1988	107	5900	3.907.530
6.	ФАП 1414 кипер	1998	107	6880	2.802.259
7.	ФАП 1921 смећар	1994	151	8300	3.295.879
8.	Трактор Р 47	1994	47	1350	1.076.148
9.	ФАП 1921 смећар	1995	155	8300	3.295.879
10.	УУГО 45 путничко	1990	33	903	229.250
11.	ФАП 1921 подизач	1997	155	8660	3.295.879
12.	ФАП 1921 подизач	1998	159	8660	3.295.879
13.	Трактор ИМТ 539	1999	28.5	1640	458.241
14.	Трактор Р 65	2001	47.8	2235	895.060
15.	ФАП 1921 смећар	2001	151	8650	3.295.879

16.	З.Т.Зета 85.14 кипер	2002	100	3500	3.595.711
17.	ФАП 1921 подизач	2003	151	8300	3.295.879
18.	З.Т.Зета 85.14 кипер	2004	100	3830	3.595.710
19.	З.Т.Зета 85.14 кипер	2004	100	3830	3.595.710
20.	З.Т.Зета 85.14 кипер	2004	100	3830	3.595.710
21.	Булдожер ТГ 160К	2005			4.545.162
22.	Трактор ИМТ 5949 са каш.за утовар	2005	32	2090	623.505
23.	ФАП 1921 смећар	2005	151	7500	3.295.879
24.	УУ ФЛОРИДА погребно	2005	48		849.311
25.	ФАП 1921 цистерна	2005	151	7500	4.190.958
26.	ФАП 1213 подизач	2005	96	5675	4.045.222
27.	ЗАСТАВА 101 СКАЛА 55 путничко	2006	41		423.414
28.	Чистилица ФИОРЕНТИНИ УБФ	2006			1.347.499
29.	УУГО КОРАЛ 1.1	2006	40		513.464
30.	З.УУ Флорида 1.4 поли	2007	51.8	1072	695.096
31.	ФАП 1317 РБ/3.6	2007	170	5550	3.092.610
32.	КИА ЦЕРАТО СЕДАН ЛХ 1.6	2007	84.6		1.681.659
33.	ЗАСТАВА 101 СКАЛА 55 путничко	2007	41	116	423.414
34.	ФАП 1318/РБ/36 смећ	2007	130	8600	3.761.056
35.	ЛАДА НИВА1.7	2007	59.5		837.100
36.	ФАП 1921 БК	2008	151	9000	3.295.879
37.	ФАП 1823/Б/38 смећ	2008	170	7610	5.652.441
38.	ЕУРО ЗЕТА 85.14	2008	110	3900	3.595.710
39.	ФАП 1318/РБ/36 смећ	2009	130	8650	3.761.056
40.	Трактор косачица са плугом за снег CASTEL GARDEN	2010			334.224
41.	Трактор косачица 13.5/98 5кс	2010			146.074
42.	ВW ЦАДУ-погребно	2010	77		1.884.661
43.	ИВЕКО-мини смећар	2010	130	3877	6.113.403
44.	Трактор косачица ХД 140	2011			210.513
45.	ФАП 1318 Б/38	2011	130		6.588.000
46.	Ровокопач NEW ХОЛАНД Б110Б	2011	82	4500	5.372.793
47.	Аутосмећар ФАП 1318	2011			3.761.056
48.	Чистилица Јохнстон свееперс	2011			3.181.500
49.	Електро возило	2011			2.274.750
50.	Комбинована машина	2011			3.627.000
51.	ВОЛВО ФЛ 250 смећ	2002	183	5100	6.166.116
52.	МЕРЦЕДЕС 1318	2011	96	5675	4.103.613
53.	Застава ривал	1998	60		2.201.619
54.	Шевролет црузе 1,8 путничко	2013	104	1796	1.733.847
55.	Аутосмећар ИВЕКО NEWEUTOCARGO	2013			7.608.240
56.	Аутосмећар ИВЕКО NEWEUTOCARGO	2013			7.608.240
57.	ИВЕКО ДАИЛИ	2014			4.029.930
58.	ИВЕКО ДАИЛИ	2014			4.029.930
59.	Трактор.приколица ИМТ			3500	322.659
60.	Трактор.приколица ИМТ 3/3	1978		3000	322.659
61.	Додатна рука за копање	2014			837.000

62.	Скутер BASIC LJ50QT-2L	2015			86.400
63.	Скутер BASIC LJ50QT-2L	2015			86.400
64.	Електро возило	2015			2.677.500
65.	Електро возило	2015			2.680.875
66.	Мини кипер mega tipper	2015			1.773.090
67.	Булдозер гусеничар CASE	2015			25.918.200
68.	Кипер возило Ивеко 70С15	2015			4.314.870
69.	Кипер возило Ивеко 70С15	2015			4.314.870
70.	Електро возило за венце	2016			2.125.500
71.	Електро возило за венце	2016			2.125.500
					216.179.771

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и чл. 76 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15).

4.1. Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати одређени чланом 75.

Понуђач мора да испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Став 1. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Понуђач мора да испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Став 2. Закона, и то:

- 1) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, (чл. 75. Ст.2. Закона)
- 2) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда, (чл. 75. Ст.2. Закона)

4.2. Доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл.75.ст. 1. Закона:

I правно лице, као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

2. 1. Извод из казнене евиденције Основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2.Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (обавештење на интернет страници /www.bg.vi.sud.rs/ којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3. Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а за законског заступника (за све законске заступнике који су уписани у АПР-у), захтев за ово уверења подноси се према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника.

3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, овај доказ подносилац понуде доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

II предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра или изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре или изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове;

Доказ из става 1. Тач. 2) и 3) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда,

III физичка лица као понуђаче или подносиоце пријава, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре или изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове;

2) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове;

Доказ из става 1. Тач. 1) и 2) овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Или изјава којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у јавној набавци; (образац 2а.);

Доказивање достављањем овереног и потписаног обрасца 2а. Конкурсне документације.

4.3. ДОКАЗИВАЊЕ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ПОНУЂАЧА УПИСАНИХ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА И ПОНУЂАЧА ЧИЈЕ ЈЕ СЕДИШТЕ У ДРУГОЈ ДРЖАВИ

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС, број 75/2013), лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача.

Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим што је у обавези да се у понуди позове на наведену интернет страницу (Извод из регистра Агенције за привредне регистре).

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ члан(79. Став 6.).

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4.4. ДОКАЗИВАЊЕ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из члана 75. Став 2. Закона

Понуђач је дужан да уз понуду достави следеће доказе прописане чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15):

1) Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да су поштоване обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,.

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (образац број 26). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом .

2) Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (образац број 2б). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом .

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем изјава мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача

4.5. Додатни услови из члана 76. Закона о јавним набавкама

- 1. Неопходни пословни капацитет.** Да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда ИСО-9001:2008 и поседује важећи сертификат. Уз понуду доставити сертификат.
- 2.** Понуђач је дужан да уз понуду достави, потписане и од стране овлашћеног лица оверене, Опште и Посебне (допунске) услове за сваку врсту осигурања која је предмет јавне набавке и који ће бити саставни део Уговора о осигурању, и исти морају одговарати захтевима наручиоца наведеним у конкурсној документацији.
- 3.** Понуђач је дужан да има проценитеља штете

4.6. Доказивање додатних услова за учешће у јавној набавци

- 1.** Сертификат о усаглашености пословања понуђача са захтевима стандарда ИСО 9001:2008
- 2.** Општи и Посебни услови за сваку врсту осигурања која је предмет јавне набавке
- 3.** Фотокопија уговора о раду, уговора о делу, уговора о заступању или сл. за проценитеља штете

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику. Сви образци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

5.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и сви образци из конкурсне документације који морају бити попуњени, потписани и печатом оверени и то:

- 5.2.1. Образац садржаности понуде потписан и оверен (образац 1.)
- 5.2.2. Доказ о испуњености услова из члана 75. Закона , наведене у упутству како се доказује испуњеност тих услова(тражени докази образац 1. Тачка од 2.- 4.)
- 5.2.3. Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. ст.1.Закона (обр. бр.2а),
- 5.2.4. Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.ст.2 закона (обр. бр.2б),
- 5.2.5. Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (образац бр.3)
- 5.2.6. Образац структуре цене са упутством како да се попуни (обр. 4.)
- 5.2.7. Образац – Споразум чланова групе понуђача (образац бр.5)
- 5.2.8. Важећа дозвола за обављање послова осигурања, издата од стране Народне банке Србије
- 5.2.9. Потписани и од стране овлашћеног лица оверени Општи и Посебни (допунски) услови за сваку врсту осигурања која је предмет јавне набавке
- 5.2.10. Фотокопија уговора о раду, уговора о делу, уговора о заступању или сл. за проценитеља штете
- 5.2.11. Сертификат о усаглашености пословања понуђача са захтевима стандарда ИСО 9001:2008
- 5.2.12. Образац изјаве о финансијском средству обезбеђења (обр. 6)
- 5.2.13. Банкарска гаранција или меница за озбиљност понуде
- 5.2.14. Образац изјаве о времену изласка на терен (обр. 7).
- 5.2.15. Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (обр. 8).
- 5.2.16. Образац изјаве о независној понуди који мора бити потписани и оверени печатом, дате под матерјалном и кривичном одговорношћу (обр. бр.9);
- 5.2.17. Образац изјаве о прихватању услова из предметне јавне набавке (обр. 10.).
- 5.2.18. Модел уговора – Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац бр. 11. у конкурсној документацији);

Приликом подношења понуда понуђачи се обавезују да документацију сложе по датом редоследу.

5.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА, ПОСЕБНО У ПОГЛЕДУ НАЧИНА ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, ОДНОСНО ПОДАТАКА КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ЊИХОВ САСТАВНИ ДЕО.

5.3.1. НАЧИН ПОПУЊАВАЊА ПОНУДЕ

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Одређене обрасце је потребно копирати у потребном броју примерака.

1. Није дозвољено попуњавање понуде графитном, црвеном оловком или другим средством које се може обрисати. Свака исправка се мора извршити употребом коректора и иста се исправка мора парафирати и печатом оверити на начин да је после парафирања, овере података јасан и недвосмислен.

2. Обрасце понуђач мора попунити читко, хемијском оловком плаве боје, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

3. Понуда мора бити попуњена свим траженим подацима без непотребног попуњавања података, заокруживања, подебљавања, прецртавања и дописивања.

4. Свака исправка у понуди мора бити извршена бељењем коректором, парафирана и оверена службеним печатом

Понуда која не буде попуњена у складу са прописаним начином попуњавања сматраће се неодговарајућом

5.3.2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази могу бити у неовереним фотокопијама (осим када се конкурсном документацијом изричито траже оригинали). Изабрани понуђач ће у року који одреди наручилац, а не дуже од 5 (пет) дана од дана пријема писаног позива наручиоца доставити оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Без наведеног понуда ће се сматрати неодговарајућом.

5.3.3. ОВЕРА ОБРАЗАЦА

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача,
- уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити потписан, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача – представника групе понуђача.

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, односно овлашћено лице групе понуђача, је дужно да попуни модел уговора, да га овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

5.3.4. ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом ако испуњава све услове из Закона о јавним набавкама, као и остале услове и захтеве наручиоца прописане овим упутством и конкурсном документацијом.

5.3.5. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду понуђача који је на списку негативних референци као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу

У случају да предмет јавне набавке није истоврсан предмету за коју је понуђач добио негативну референцу, понуђач је дужан да у моменту закључења уговора, достави наручиоцу додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – бланко слоно меницу регистровану у регистру меница НБС, са меничним овлашћењем и депо картоном у вредности од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека уговореног рока важења уговора.

5.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛ. 87 СТ.6 ЗАКОНА

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда. Свако обавештење о изменама „допуни или опозову биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти “Имена понуде” или “Повлачење понуде” за **ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА БРОЈ ЈНМВ У10/16**

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКП „Комуналне службе“, Југ Богданова 22, 12 000 Пожаревац, са знакомом:

„Измена понуде за јавну набавку услуге осигурања имовине, запослених, возила и радних машина, број У10/16 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге осигурања имовине, запослених, возила и радних машина, број У10/16 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге осигурања имовине, запослених, возила и радних машина, број У10/16 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге осигурања имовине, запослених, возила и радних машина, број У10/16 – НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

5.6. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са знаком – **„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ЗАПОСЛЕНИХ, ВОЗИЛА И РАДНИХ МАШИНА, број У10/16 – НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуде се достављају до 12.10.2016. године, до 10:00 часова на адресу :
ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац, 12 000 Пожаревац, ул. Југ Богданова бр.22.

На полеђини коверте обавезно мора бити назначен пун назив понуђача, адреса, телефон и контакт особа.

Без наведених података на коверти понуда се неће разматрати.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до **12.10.2016. године, до 10:00 часова**, у седишту наручиоца.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу оверити потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Сва документа, достављена уз понуду морају бити повезана траком (концем) и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Без наведеног начина повезивања понуде, понуда ће се сматрати неодговарајућом.

Јавно отварање понуда **одржаће се 10 минута након истека рока за достављање понуда**, у седишту ЈКП „Комуналне службе“, Југ Богданова 22., 12000 Пожаревац.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда (члан 103. Став 3 Закона о јавним набавкама.).

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, у супротном наручилац ће одбити све такве понуде.

5.6.1. Самостално подношење понуде

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

5.6.2. Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тач 1) до 3) Закона.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.6.3. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 3) Закона, као и додатни услов прописан конкурсном документацијом.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; и

2. Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

5.7. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, МЕСТА И РОКА ИСПРУКЕ, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ.

5.7.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 1 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр. 119/12) рачунајући од дана уредно примљене фактуре за одређени месец.

Наручилац ће плаћање вршити по пријему исправне фактуре (рачуна). **Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у 12 месечних рата.** Авансно плаћање није дозвољено.

5.7.2. Захтеви у погледу места и период испоруке

Место извршења услуга је седиште наручиоца ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац, Југ Богданова бр.22.

Период вршења услуге од дана закључења уговора до закључења новог уговора за предметну набавку за 2017.-ту годину.

Време (рок) изласка на терен ради процене штете од 15мин. до 24сата.

5.7.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.8. НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање извршити у року не краћи од 1 дана и не дужем од 45 дана уплатом на рачун пословне банке понуђача.

5.9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, и дата у укупном износу, укључујући све трошкове без ПДВ-а.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Цена је фиксна.

Цену је потребно изразити нумерички.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.10. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду приложи средства финансијског обезбеђења, којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси банкарску гаранцију или меницу.

1. ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Банкарска гаранција за озбиљност понуде - оригинал, у износу од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а динара, са роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити безусловна и платива на први позив – у корист ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац,

или

Бланко сопствене менице за озбиљност понуде – понуђач се обавезује да уз понуду достави 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за озбиљност понуде, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити безусловна и платива на први позив – у корист ЈКП „Комуналне службе“ Пожаревац

5.11. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, усмено или писмено, тражити од наручиоца додатне информације у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, телефоном 012/555-650.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, на писмени захтев, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈНМВ број У10/16 примљен код наручиоца у редовно радно време од 7:00 до 15:00 часова“**, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: ЈКП „Комуналне службе“, Југ Богданова 22, 12000 Пожаревац
- факсом на број 012/555-650;
- електронском поштом на e-mail komsluzbepo@sbb.rs

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

5.13. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. Тачком 31.) , 32.) и 33.) Закона о јавним набавкама

Такође наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1.) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2.) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3.) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4.) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5.) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

5.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са вршењем контроле.

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се свим дозвољеним начинима комуникациј у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да проверу достављених података изврши и непосредним увидом.

5.15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

I. Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за избор најповољније понуде је **економски најповољнија понуда**

Економски најповољнијом понудом сматра се понуда са највећим збиром пондера.

Укупан број освојених пондера једнак је збиру пондера добијених по свим критеријумима или по формули:

$$B_{уки} = B_{цупи} + B_{бс} + B_{вт}$$

где је:

$B_{уки}$ – укупан број пондера понуђача под редним бројем $и$

$B_{цупи}$ – укупан број пондера по основу понуђене цене – годишња премија осигурања под редним бројем $и$

$B_{бс}$ – укупан број пондера понуђача по основу бесповратних улагања у превентиву, у циљу унапређења безбедности имовине и лица под редним бројем $и$

$B_{вт}$ – укупан број пондера по основу времена – рока изласка на терен под редним бројем $и$

II. Оцењивање и рангирање достављених понуда

Оцењивање достављених исправних понуда вршиће се по 3 критеријума, који су дати табеларно у табели КРИТЕРИЈУМ ОЦЕЊИВАЊА

Критеријум	Максимални број пондера
1. Цена – премија осигурања	До 65 пондера(најнижа цена)
2. Бесповратна улагања у превентиву у циљу уградње система за праћење возила ГПС и видео надзора на објектима наручиоца	До 25 пондера (највиши износ улагања)
3.Време (рок) изласка на терен ради процене штете	До 10 пондера(најкраћи рок)
УКУПНО	До 100 пондера

5.15.1. **ОЦЕНИВАЊЕ ЦЕНЕ** - годишња премија осигурања вршиће се на следећи начин:
Највећи број пондера по овом критеријуму износи 65 пондера.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се најнижа укупна понуђена премија са понуђеним премијама осталих понуђача.

Понуда са најнижом понуђеном премијом добија највећи број пондера , тј. 65 пондера.

Број пондера осталих збирних цена додељује по формули:

$$B_{ци} = 65 * (K_{сн} / K_{си}) \quad \text{где је:}$$

$B_{ци}$ – број пондера освојених на основу цене u -тог понуђача

$K_{сн}$ – најнижа понуђена збирна цена

$K_{си}$ – понуђена збирна цена u -тог понуђача

u – редни број понуђача заведен у записнику о отварању понуда

5.15.2. **ОЦЕНИВАЊЕ критеријума – бесповратна улагања у превентиву у циљу:**

1. Уградње система за праћење возила ГПС
2. Уградње видео надзора на објектима наручиоца

За израчунавање пондера користиће се укупан износ бесповратних улагања у превентиву и вршиће се на следећи начин:

Највећи број пондера по овом критеријуму износи 25 пондера.

Код овог елемента критеријума упоређиваће се највиши понуђени укупни износ бесповратних средстава превентиве са понуђеним укупним износима бесповратних средстава превентиве осталих понуђача.

Понуда са највишим понуђеним износом бесповратних средстава превентиве добија највећи број пондера, тј. 25 пондера.

$$B_{бс} = 25 * (БС_{си} / БС_{сн}) \quad \text{где је:}$$

$B_{бс}$ – број пондера освојених на основу цене u -тог понуђача

$БС_{си}$ – бесповратна средства превентиве понуђача коме се обрачунавају пондери

$БС_{сн}$ – највиши понуђени износ бесповратних средстава превентиве

u – редни број понуђача заведен у записнику о отварању понуда

5.15.3. ОЦЕНИВАЊЕ - Време (рок) изласка на терен ради процене штете вршиће се на следећи начин:

Највећи број пондера по овом критеријуму износи 10 пондера.

Максимална вредност која се добија за ову категорију је 10 пондера

Време изласка на терен који се нуде мора износити минимално 15 минута. Максимални број пондера, при оцени времена изласка на терен, добиће понуђачи који понуде краће време изласка на терен проценитеља, а мањи број пондера добиће понуђачи који понуде дуже време изласка на терен проценитеља.

Оцењивање ће се вршити на следећи начин:

Потребно време изласка	Број пондера
до 20 мин.	10 пондера
од 21 мин до 60 мин.	8 пондера
од 61мин. до 180мин.	5 пондера
од 181мин. до 360мин.	3 пондера
од 361мин. - -	0 пондера

Понуђач ће се уписивањем времена потребног за излазак на терен проценитеља изјаснити на обрасцу изјаве о времену изласка на терен (обр.7) и у обрасу понуде (образац 3).

5.16. Оцењивање у случају да два или више понуђача имају исти број пондера

У колико се након пондерисања утврди да две или више понуда имају исти број пондера (бодова), одлука о додели уговора биће донета у корист оног понуђача који је:

1. Понудио нижу цену – премију осигурања
2. Већи износ бесповратних улагања у превентиву.

5.17. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног понуђача и најповољније понуде домаћег понуђача није већа од 5 у корист понуде страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је свки члан групе понуђача лице из става 6. Члана 86. Закона о јавним набавкама.

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач лисе из става 6. Члана 86. Закона о јавним набавкама.

5.18. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које име интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији, поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. Став 3. Сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

У случају подношења Захтева за заштиту права наручилац ће зауставити даље активности и у Обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права то навести у складу са одредбама члана 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана обављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора бити поднет у складу са чланом 151,152. И 156. Закона о јавним набавкама и у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права донетог од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. Став 1. Тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

- 1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:** (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

1. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06,

5.19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци наручилац је дужан да достави понуђачу коме је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.

5.20. МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

5.21. ИЗМЕНА УГОВОРА

Након закључења уговора о предметној јавној набавци са изабраним понуђачем, наручилац може без спровођења поступка предметне јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од вредности из члана 39. Став 1. Закона о јавним набавкама.

VI ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ САДРЖАНОСТИ ПОНУДЕ

Р.бр	Назив траженог документа	Садржи	
		ДА	НЕ
1.	Образац садржаности понуде	ДА	НЕ
	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, надлежног државног органа да је уписан у привредни регистар		
2.	Изводе из казнене евиденције да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1 тач.2.) Закона	ДА	НЕ
3.	Потврде Пореске управе Министарства финансије и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.	ДА	НЕ
4.	Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Ст. 1 Закона	ДА	НЕ
5.	Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Ст. 2. Закона	ДА	НЕ
6.	Образац понуде	ДА	НЕ
7.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	ДА	НЕ
8.	Образац – Споразум чланова групе понуђача	ДА	НЕ
9.	Важећа дозвола за обављање послова осигурања издата од стране НБС	ДА	НЕ
10.	Потписани и од стране овлашћеног лица оверени Општи и Посебни(допунски) услови за сваку врсту осигурања која је предмет јавне набавке	ДА	НЕ
11.	Фотокопије Уговора о раду или Уговора о делу	ДА	НЕ
12.	Сертификат о усаглашености пословања понуђача са захтевима стандарда ИСО 9001:2008	ДА	НЕ
13.	Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења	ДА	НЕ
14.	Банкарска гаранција или меница за озбиљност понуде	ДА	НЕ
15.	Образац изјаве о времену изласка на терен	ДА	НЕ
16.	Образац трошкова припреме понуде	ДА	НЕ
17.	Образац изјаве о независној понуди	ДА	НЕ
18.	Образац изјаве о прихватању услова из предметне јавне набавке	ДА	НЕ
19.	Модел уговора	ДА	НЕ

Напомена: Попуњава понуђач заокруживањем ДА или НЕ

Образац садржаности понуде представља изјаву понуђача дату под моралном, материјалом и кривичном одговорношћу о садржају достављене документације уз понуду и као такав мора садржати информације о томе да ли је документ достављен уз понуду или не.

Самим тим образац мора да носи потпуну информацију шта је понуђач доставио наручиоцу за предметну јавну набавку.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____, адреса _____ испуњава све **обавезне услове** прописане чланом 75. Став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/2015) и утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке ЈНМВ бр. У10/16, наручиоца ЈКП “Комуналне службе” Пожаревац, односно:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П. _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени представник групе понуђача овом изјавом потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 3. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, овлашћени представник понуђача овом изјавом потврђује да понуђач и подизвођач испуњавају услове из тачке 1 до 3. Наручилац задржава право да сагласно члану 93. Став 1. ЗЈН изврши проверу испуњености услова.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____, адреса _____ испуњава све **обавезне услове** прописане чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) и утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке ЈНМВ број У10/16, наручиоца ЈКП "Комуналне службе" Пожаревац, односно:

1) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

2) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде,.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П. _____

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћени представник групе понуђача овом изјавом потврђује да сваки понуђач из групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 2. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, овлашћени представник сваког понуђача овом изјавом потврђује да понуђач и подизвођач испуњавају услове из тачке 1 до 2.

Наручилац задржава право да сагласно члану 93. став 1. ЗЈН изврши проверу испуњености услова.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Општи подаци о понуђачу	
Пословно име понуђача и скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	
Е-маил	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

На основу позива за достављање понуда, а у свему у складу са конкурсном документацијом у поступку јавне набавке мале вредности, ЈНМВ У10/16.

П О Н У Д У број _____

1. Да квалитетно извршимо услугу предмета набавке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, понуду подносимо на следећи начин:

а) самостално
понуда

б) са подизвођачем

ц) заједничка

Напомена: *Заокружити једну од понуђених опција*

Општи подаци о: 1) подизвођачу 2) члану групе понуђача		*заокружити
Пословно име понуђача и скраћени назив из одговарајућег регистра		
Адреса седишта		
Број телефона и факса		
Е-маил		
Матични број		
Порески идентификациони број		
Број текућег рачуна и банка		
Одговорно лице		
Контакт особа и број телефона		

Општи подаци о: 1) подизвођачу 2) члану групе понуђача *заокружити	
Пословно име понуђача и скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	
Е-маил	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

Општи подаци о: 1) подизвођачу 2) члану групе понуђача *заокружити	
Пословно име понуђача и скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Број телефона и факса	
Е-маил	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број текућег рачуна и банка	
Одговорно лице	
Контакт особа и број телефона	

Напомена:

Уколико понуђач наступа самостално табеле са подацим о подизвођачу или члану групе понуђача прецртати и печатом и потписом оверити.

Уколико понуду подноси група понуђача образац мора бити потписан и оверен од стране сваког члана групе понуђача.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

I ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА ОД ПОЖАРА

- Без учешћа у штети

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања=КНВ 31.12.2015.	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	ДОПУНСКИ РИЗИЦИ земљотрес	УКУПНО
грађевински објекти-јкп Комуналне Службе	28.235.615			
Го ограда пијаца и гробаља,капије	4.549.774			
го боксеви и ограде прихватилишта за псе	3.461.187			
Го пијачне тезге,клубе	6.076.125			
Го настрешнице	5.101.209			
Го стазе на старом и новом гробљу	12.684.314			
Водоводна и канал.мрежа пијаца Пожаревац	968.838			
Водоводна мрежа Костолац	257.845			
УКУПНО ГО	61.334.910	-	Укупан износ	

II ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ ОД РИЗИКА ПОЖАРА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања=КНВ 31.12.2015.	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	ДОПУНСКИ РИЗИЦИ земљотрес	УКУПНО
Опрема у објектима ЈКП Комуналне Службе	30.867.052			
Укупна опрема	30.867.052	-	Укупан износ	

III ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА ОД РИЗИКА ПОЖАРА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања=КНВ 31.12.2015.	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	ДОПУНСКИ РИЗИЦИ земљотрес	УКУПНО
Залихе резерв.делова ситног интв и потр.материјала-главни магацин	8.632.344			
Залихе робе-погребна опрема	2.921.250			
	11.553.594		УКУПАН ИЗНОС	

IV ОСИГУРАЊЕ ПРЕНОСИВЕ РАЧУНАРСКЕ ТЕХНИКЕ

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	ДОПЛАЦИ: Откуп амортизације и франшизе	УКУПНО
ЛАПТОП	315.000			
УКУПНО	315.000		Укупан износ	

V ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД РИЗИКА ЛОМА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	Сума осигурања=КНВ 31.12.2015.	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	ДОПЛАЦИ:откуп аморт. франшизе земља,радове,изналажење грешке	УКУПНО
Механичка опрема у саставу ГО	9.700.000			
машине,маш.уређаји,апарати и инсталације	11.129.042			
Рачунари и рач.опрема	2.035.934			
УКУПНО	22.864.976	-	Укупан износ	

VI ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

- без учешћа у штети

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА	ПРЕМИЈА
Стакло 4мм 10м2	30.000	
Стакло 3мм 100 м2	290.000	
Стакло 6мм 8 м2	28.000	
Стакло орнамент 75м2	375.000	
Порцуланске санитариије 7 ком	105.000	
	Укупан износ	

VII ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ПРВИ РИЗИК / СУМА ОСИГУРАЊА	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА	ДОПЛАЦИ: Откуп франшизе	УКУПНО
ДИРЕКЦИЈА Сав намештај,уређ.са машинама и апаратина	400.000			
ДИРЕКЦИЈА Залихе ситног инв.и потрошног материјала	80.000			
Новац у закључаној гвозденом ормару-ДИРЕКЦИЈА	700.000			
Новац за врене преноса	900.000			
Залихе-старо гробље	200.000			
Залихе-ново гробље	200.000			
Залихе радионице са гаражом	200.000			
Опрема старо гробље	200.000			
Опрема ново гробље	200.000			
Опрема радионице са гаражом	200.000			
Залихе главне пијаце	200.000			
Опрема главне пијаце	200.000			
			Ук. износ	

VIII КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНИКА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕЗГОДЕ

*покривеност 24 часа

ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ОСИГУРАНА СУМА ПО ЈЕДНОМ ЗАПОСЛЕНОМ	ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ПО ЗАПОСЛЕНОМ	УКУПНО ЗА 250 ЗАПОСЛЕНИХ
СМРТ УСЛЕД НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА	300.000		
СМРТ УСЛЕД БОЛЕСТИ	126.000		
ИНВАЛИДИТЕТ	600.000		

IX КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА-АУТО КАСКО

Р.Б Р	МАРКА И ТИП ВОЗИЛА	годпр оиз	СНАГ А У KW	ЦЦМ/ НОСИВ ОСТ	НОВОНАБ. ВРЕДНОСТ ВОЗИЛА	Премија осигурања са 20% учешћа, укључен ризик крађе за путничка возила лом Радних уређаја за радна возила и укључен откуп апсолутног учешћа
1.	ФАП 1314 цистерна	1973	106	5750	3.263.825	
2.	Трактор ИМТ 533	1975	25.7	1440	340.412	
3.	ТАМ 2001 кипер	1973	45	2000	1.145.004	
4.	ЗАСТАВА 80.10кипер	1985	73.6	3700	2.712.460	
5.	ФАП 1414 цистерна	1988	107	5900	3.907.530	
6.	ФАП 1414 кипер	1998	107	6880	2.802.259	
7.	ФАП 1921 смећар	1994	151	8300	3.295.879	
8.	Трактор Р 47	1994	47	1350	1.076.148	
9.	ФАП 1921 смећар	1995	155	8300	3.295.879	
10.	УУГО 45 путничко	1990	33	903	229.250	
11.	ФАП 1921 подизач	1997	155	8660	3.295.879	
12.	ФАП 1921 подизач	1998	159	8660	3.295.879	
13.	Трактор ИМТ 539	1999	28.5	1640	458.241	
14.	Трактор Р 65	2001	47.8	2235	895.060	
15.	ФАП 1921 смећар	2001	151	8650	3.295.879	
16.	З.Т.Зета 85.14 кипер	2002	100	3500	3.595.711	
17.	ФАП 1921 подизач	2003	151	8300	3.295.879	
18.	З.Т.Зета 85.14 кипер	2004	100	3830	3.595.710	
19.	З.Т.Зета 85.14 кипер	2004	100	3830	3.595.710	
20.	З.Т.Зета 85.14 кипер	2004	100	3830	3.595.710	
21.	Булдожер ТГ 160К	2005			4.545.162	
22.	Трактор ИМТ 5949 са каш.за утовар	2005	32	2090	623.505	
23.	ФАП 1921 смећар	2005	151	7500	3.295.879	
24.	УУ ФЛОРИДА погребно	2005	48		849.311	
25.	ФАП 1921 цистерна	2005	151	7500	4.190.958	
26.	ФАП 1213 подизач	2005	96	5675	4.045.222	
27.	ЗАСТАВА 101 СКАЛА 55 путничко	2006	41		423.414	
28.	Чистилица ФИОРЕНТИНИ УБФ	2006			1.347.499	
29.	УУГО КОРАЛ 1.1	2006	40		513.464	
30.	З.УУ Флорида 1.4 поли	2007	51.8	1072	695.096	

31.	ФАП 1317 РБ/3.6	2007	170	5550	3.092.610	
32.	КИА ЦЕРАТО СЕДАН ЛХ 1.6	2007	84.6		1.681.659	
33.	ЗАСТАВА 101 СКАЛА 55 путничко	2007	41	116	423.414	
34.	ФАП 1318/РБ/36 смећ	2007	130	8600	3.761.056	
35.	ЛАДА НИВА1.7	2007	59.5		837.100	
36.	ФАП 1921 БК	2008	151	9000	3.295.879	
37.	ФАП 1823/Б/38 смећ	2008	170	7610	5.652.441	
38.	ЕУРО ЗЕТА 85.14	2008	110	3900	3.595.710	
39.	ФАП 1318/РБ/36 смећ	2009	130	8650	3.761.056	
40.	Трактор косачица са плугом за снег CASTEL GARDEN	2010			334.224	
41.	Трактор косачица 13.5/98 5кс	2010			146.074	
42.	ВВ ЦАДУ-погребно	2010	77		1.884.661	
43.	ИВЕКО-мини смећар	2010	130	3877	6.113.403	
44.	Трактор косачица ХД 140	2011			210.513	
45.	ФАП 1318 Б/38	2011	130		6.588.000	
46.	Ровокопач НЕУ ХОЛАНД Б110Б	2011	82	4500	5.372.793	
47.	Аутосмећар ФАП 1318	2011			3.761.056	
48.	Чистилица Јохнстон свееперс	2011			3.181.500	
49.	Електро возило	2011			2.274.750	
50.	Комбинована машина	2011			3.627.000	
51.	ВОЛВО ФЛ 250 смећ	2002	183	5100	6.166.116	
52.	МЕРЦЕДЕС 1318	2011	96	5675	4.103.613	
53.	Застава ривал	1998	60		2.201.619	
54.	Шевролет црузе 1,8 путничко	2013	104	1796	1.733.847	
55.	Аутосмећар ИВЕКО NEWEUTOCARGO	2013			7.608.240	
56.	Аутосмећар ИВЕКО NEWEUTOCARGO	2013			7.608.240	
57.	ИВЕКО ДАИЛИ	2014			4.029.930	
58.	ИВЕКО ДАИЛИ	2014			4.029.930	
59.	Трактор.приколица ИМТ			3500	322.659	
60.	Трактор.приколица ИМТ 3/3	1978		3000	322.659	
61.	Додатна рука за копање	2014			837.000	
62.	Скутер BASIC LJ50QT-2L	2015			86.400	
63.	Скутер BASIC LJ50QT-2L	2015			86.400	
64.	Електро возило	2015			2.677.500	
65.	Електро возило	2015			2.680.875	
66.	Мини кипер mega tipper	2015			1.773.090	
67.	Булдозер гусеничар CASE	2015			25.918.200	
68.	Кипер возило Ивеко 70С15	2015			4.314.870	
69.	Кипер возило Ивеко 70С15	2015			4.314.870	
70.	Електро возило за венце	2016			2.125.500	
71.	Електро возило за венце	2016			2.125.500	
	УКУПНА ПРЕМИЈА				216.179.771	

Укупна вредност понуде (осигурање имовине, моторних возила, пољопривреде и колективно осигурање запослених) изражена у динарима без пореза:		дин.
Словима:		
Укупна вредност пореза:	%	дин.
Словима:		
Укупна вредност понуде (осигурање имовине, моторних возила, пољопривреде и колективно осигурање запослених) изражена у динарима са порезом		дин.
Словима:		

1. Рок важења понуде је ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде).
2. Вредност понуде: _____ динара, без пореза.
3. Понуда обухвата тражене услуге по спецификацији по свим ставкама и количинама.
4. Износ бесповратног улагања у превентиву у циљу уградње система за праћење возила ГПС _____ динара и видео надзора на објектима наручиоца _____ динара
- 4а) Укупан износ бесповратног улагања у превентиву износи _____ динара
5. Време (рок) изласка на терен ради процене штете у минутима износи _____ минута.
6. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.
7. Плаћање ће се вршити у 12 (дванаест) месечних рата.
8. За извршење набавке ангажујемо _____ (словима уписати број подизвођача) подизвођача, који ће извршити ____% укупне вредности набавке.
9. Део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача:
_____.

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

ОБРАЗАЦ 4.
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Врста трошка	Учешће у укупној цени (вредност у РСД без ПДВ-а)	Учешће у укупној цени (%)
1	2	3	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
Укупно (без ПДВ-а)			/
ПДВ _____ %			/
УКУПНО :			100 %

- У колону 1 понуђач уписује све трошкове које има у реализацији јавне набавке
- У колону 2 уписати учешће сваке наведене врсте трошка у укупној цени и тај износ изразити у динарима
- У колону 3 уписати учешће сваке наведене врсте трошка у укупној цени и тај износ изразити у процентима

Исказана укупна вредност у обрасцу структуре цене мора бити идентична укупној вредности исказаној у обрасцу понуде.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

У Пожаревцу

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ
ЛИЦА

Дана: _____

М.П.

Напомена: Понуђач је дужан да попуни сваку појединачну ставку обрасца структуре цене (колоне 1, 2 и 3), јер ће у противном понуда бити НЕПРИХВАТЉИВА.

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама ("Сл.гл.РС", број 124/2012 14/15 и 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

ПОДАТАК О	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:		Потпис одговорног лица: _____ м.п. Потпис одговорног лица: _____ м.п. Потпис одговорног лица: _____ м.п. Потпис одговорног лица: _____ м.п.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђач наступа самостално овај образац ће прецртати и печатом и потписом оверити.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац ће прецртати и печатом и потписом оверити и овлашћено лице понуђача и овлашћено лице подизвођача.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку услуге осигурања имовине, моторних возила и радних машине и запослених, за потребе ЈКП“Комуналне службе“ Пожаревац бр. ЈНМВ У10/16 дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, изјављујем да сам доставио тражена средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

у _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем изјава мора бити оверена од стране овлашћеног лица понуђач и од стране подизвођача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ВРЕМЕНУ ИЗЛАСКА
НА ТЕРЕН РАДИ ПРОЦЕНЕ ШТЕТЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да ће понуђач
_____ (уписати податке понуђача предмета јавне набавке број набавке ЈНМВ У10/16) изаћи на терен ради процене штете у времену од _____ минута.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Образац изјаве о времену изласка на терен понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача .

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац мора бити оверен од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку ЈНМВ, број У10/16, као понуђач:
 _____, из _____ у складу са чланом 88. став 1.
 Закона, имао сам следеће трошкове :

Р.бр.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	Укупно	
9.	ПДВ	
10.	Укупно са ПДВ-ом	

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђач није имао трошкове припремања понуде у овај образац мора бити уписана вредност од 0,00 динара и потписан и оверен.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац мора бити оверен од стране овлашћеног лица понуђача.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/2015), као понуђач:
 _____, из _____ дајем

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ЈНМВ, број У10/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем изјава мора бити оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ 10.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ
УСЛОВА ИЗ ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____, адреса _____ прихвата све услове утврђене конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке ЈНМВ-бр. У10/16, наручиоца ЈКП“Комуналне службе“ Пожаревац.

у _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем изјава мора бити оверена од стране овлашћеног лица понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци услуга осигурања имовине, запослених, возила и радних машина

Закључен између:

- **Јавно Комунално Предузеће „Комуналне службе“ Пожаревац, ул.Југ Богданова 22., кога заступа директор Јовић Слободан, у даљем тексту Наручилац**

- _____,

кога заступа директор _____, из _____
матични бр. _____ у даљем тексту **Понуђач*** *попуњава понуђач*

члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" број 124/12 и 68/2015), на основу позива за подношење понуда за набавку услуге осигурања имовине, запослених, возила и радних машина у складу са Одлуком број од 01-4440/1 од 28.09.2016.године, спровео поступак јавне набавке мале вредности – набавка услуге осигурања ЈНМВ бр. У10/16

- да је понуђач дана _____. године доставио своју понуду број _____ од _____ године која се налази у прилогу и саставни је део уговора;* **попуњава понуђач**

- да понуда понуђача у потпуности одговара условима документације јавне набавке која се налази у прилогу и саставни је део уговора;

- да је Наручилац у складу са Законом, на основу понуде понуђача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ године, изабрао Понуђача услуге осигурања имовине, запослених, возила и радних машина Наручиоцу .

Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуге осигурања имовине, моторних возила, и колективно осигурање запослених, на одређено време, а у свему у складу са прихваћеном понудом понуђача број _____ од _____ године, који су саставни део овог Уговора. * **попуњава понуђач**

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се вредност предметне набавке утврђује вредношћу која је исказана у понуди понуђача услуга бр. _____ од _____ године која је саставни део овог Уговора. * **попуњава понуђач**

Укупна вредност уговореног посла из члана 1. овог уговора износи _____ динара (и словима: _____) без пореза на премију, односно _____ динара (и словима: _____) са порезом на премију.* **попуњава понуђач**

Цене дате у понуди Понуђача услуге не могу се једнострано мењати. Цене морају бити фиксне током читавог периода трајања уговора, а могу се мењати само из објективних разлога који су предвиђени посебним прописима (раст цена на мало, промена девизног курса и сл.) тј. у таквом случају да понуђач више нема интерес да по уговореној цени пружа предметне услуге.

На сва осигурања закључена у смислу овог уговора Осигуравач ће примењивати Опште и Посебне Условне осигурња у складу са понудом бр. _____ од _____ године, која чини саставни део овог уговора. **понуђава понуђач*

Време изласка не терен ради процене штете је _____. **понуђава понуђач*

У случају да понуђач не поштује дато време изласка на терен ради процене штете дато у понуди и уговору, дужан је да плати наручиоцу уговорну казну у висини 5 % од понуђене висине месечне премије .

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити по закљученим полисама, у 12(дванаест) месечних рана, на рачун понуђача бр. _____ код банке _____.** понуђава понуђач*

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће понуђач наручиоцу осигурања, извршити уплату бесповратних средстава на име превентиве у укупном износу од _____ динара, у року од шест месеци од дана потписивања Уговора о осигурању, а у циљу уградње система за праћење возила ГПС и видео надзора на објектима Наручиоца.

Наручилац осигурања се обавезује да ће средства превентиве искористити искључиво у циљу одређеном у став 1. овога члана до истека Уговора о осигурању.

Члан 6.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу плаћа накнаду из осигурања у складу са одредбама утврђеним Законом.

Члан 7.

Понуђач услуга гарантује да ће испоштовати све уговорене услове, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету.

Члан 8.

Уговор ће се сматрати закљученим када овлашћена лица уговорних страна потпишу полисе осигурања.

Осигурања закључена у складу са одредбама овог уговора и његових будућих анекса важе до _____ године.

Члан 9.

Уговорне стране имају право да једнострано писмено раскину уговор са отказним роком од 30 дана. Раскид уговора не ослобађа ни једну уговорну страну од испуњења свих уговором прихваћених обавеза до дана раскида уговора.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу и производи правно дејство од дана његовог потписивања од стране Наручиоца и Понуђача услуге.

Појединачна осигурања закључена у складу са чланом 1. уговора ступају на снагу даном почетка важења полисе осигурања.

Уговорне одредбе се могу изменити само анексом потписаним од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове првенствено решавају споразумно, а у случају да исти не могу решити договором пристају на надлежност стварно надлежног суда у Пожаревцу.

За све што овим Уговором није регулисано примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 2 (два) за наручиоца и 2 (два) за понуђача.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

Понуђач

Наручилац
